

Государственная инспекция труда в Краснодарском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

350000, г. Краснодар
ул. Красная, д. 206

(место составления акта)

"30" сентября 2020 г.

(дата составления акта)

12:00

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом
муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 23/2-1-20-ПО/12-15571-И/31-49/1**

По адресу/адресам:

350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 206

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа государственного контроля (надзора)
о проведении проверки от 01.09.2020 года № 23/2-1-20-ПО/12-15571-И/31-49

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая выездная _____ проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ДЕТСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА N 5 ГОРОДА КРАСНОДАРА" МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 рабочих дня (15.09.2020г., 25.09.2020г., 22.09.2020г., 30.09.2020г.) / 32 часа

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Краснодарском крае

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки) : 15.09.2020 года в 09:00 главный врач О.Ю. Зенкина

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Кугатова Марина Витальевна (главный государственный инспектор труда по правовым вопросам)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

Проверка соблюдения трудового законодательства в отношении ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 5 ГОРОДА КРАСНОДАРА» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ (далее ГБУЗ «ДГП Г. КРАСНОДАРА № 5» МЗ КК) проведена на основании поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. от 03.08.2020 г. № ТГ-П12-8767кв, приказа Федеральной службы по труду и занятости от 06.08.2020 г. № 157 «О проведении внеплановых выездных проверок медицинских учреждений, в части соблюдения прав медицинских работников, работающих в условиях новой коронавирусной инфекции, связанных с оплатой труда», с целью:

осуществления федерального государственного надзора за соблюдением:

- трудового законодательства при привлечении медицинских работников к оказанию медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и возможные в связи с этим нарушения трудовых прав в части оплаты их труда;

- трудового законодательства в отношении медицинских работников, не привлеченных к оказанию медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (в том числе объявление простоя, предоставление отпусков, введение режима неполного рабочего времени), и возможные в связи с этим нарушения трудовых прав в части оплаты их труда;

- полноты и своевременности осуществления выплат стимулирующего характера медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;

- полноты и своевременности осуществления выплат стимулирующего характера за выполнение особо важных работ медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании медицинской помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция COVID-19;

- размеров начисленной заработной платы медицинским работникам за период с февраля 2020 года по август 2020 года;

- правомерности принятых учреждением решений в случае снижения размеров заработной платы или ее отдельных частей (выплат) в период пандемии новой коронавирусной инфекции (с марта 2020г.);

- полноты и своевременности оплаты труда на основании Поручения заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. от 03.08.2020 г. № ТГ-П12-8767кв, приказа Федеральной службы по труду и занятости от 06.08.2020 г. № 157 «О проведении внеплановых выездных проверок медицинских учреждений, в части соблюдения прав медицинских работников, работающих в условиях новой коронавирусной инфекции, связанных с оплатой труда».

ИНН – 2310033017.

ОГРН – 1022301625543 14.12.2002 года.

Основной ОКВЭД – 86.21 – общая врачебная практика.

Юридический адрес: 350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 206.

Учредитель – Министерство здравоохранения Краснодарского края.

Главный врач – Зенкина Оксана Юрьевна (назначена приказом Министерства здравоохранения Краснодарского края № 420-л от 02.04.2018 года сроком на три года).

На дату проведения проверки штатным расписанием от 01.01.2020 г. № 1

утвержденного главным врачом ГБУЗ «ДПП г. Краснодара № 5» МЗ КК предусмотрено 291,50 штатных единиц, из которых:

- медицинский персонал составляет 256,25 штатных единиц (врачи – 86; средний медицинский персонал – 159,75; младший медицинский персонал – 10,50; временный персонал, в том числе из иного медицинского учреждения – 0,00);
- иной персонал 35,25 штатных единиц (хозяйственный отдел; отдел кадров; планово-экономический отдел; отдел автоматических систем; администрация; бухгалтерия).

Фактическое количество работников на момент проведения проверки составляет 203 штатных единицы, из них: врачи – 86,0, средний медицинский персонал 150, младший медицинский персонал - 10, иной персонал – 34.

Количество работников, осуществляющих трудовую деятельность по совместительству – 20, из них 8 (внутреннее совместительство), 9 (внешнее совместительство).

Трудовые договоры заключены с работниками в письменной форме. Выдача на руки работникам экземпляра трудового договора подтверждается подписями, оформленными от их имени, на экземплярах трудовых договоров, хранящихся у работодателя (ст. 67 Трудового кодекса РФ).

Содержание трудовых договоров соответствует требованиям ст.ст. 57-59 Трудового кодекса РФ.

До приема на работу работники знакомятся под роспись с Коллективным договором, Уставом, локальными нормативными актами работодателя, с должностной инструкцией, с инструкцией по охране труда, а также нормами выдачи смывающих и обезвреживающих средств (ст. 68 Трудового кодекса РФ). Факт ознакомления подтверждается заключенными трудовыми договорами, в которых работники ставят соответствующие подписи.

Изменения в трудовые договоры оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме (ст. 72 Трудового кодекса РФ).

Временное штатное расписание отсутствует.

В соответствии с п. 2.1.14 коллективного договора на 2019-2022 гг. ГБУЗ «ДПП г. Краснодара № 5» МЗ КК заработная плата выплачивается работникам 27 числа текущего месяца за первую половину месяца и 12 числа следующего месяца – за вторую половину месяца.

Зарботная плата выплачивается работникам путем ее перечисления на расчетный счет, указанный работником (п. 14 трудовых договоров, заключенных с работниками).

Работодателем утвержден локальный нормативный акт, устанавливающий систему оплаты труда, а именно положение об оплате труда работников ГБУЗ «ДПП г. Краснодара № 5» МЗ КК, утвержденное в 2019 г.

Зарботная плата выплачивается работникам в дни, установленные работодателем, не реже, чем каждые полмесяца в соответствии с ч. 6 ст. 136 Трудового кодекса РФ.

Например, зарботная плата, в том числе компенсационные и стимулирующие выплаты предусмотренные коллективным договором ГБУЗ «ДПП г. Краснодара № 5» МЗ КК (компенсация за молоко, за работу в тяжелых условиях труда, за совмещение (расширение) зон обслуживания, работа в выходные и не рабочие праздничные дни, надбавка за выслугу лет, сложность и напряженность), Постановлением Правительства РФ № 415 от 02.04.2020 года и Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края № 234 от 17.04.2020 года

за период с января по август 2020 года работникам Медведевой Е.Ю., Тырцеву Ю.Н., Бойко С.Н., Воробьевой Г.В., Ивочкиной И.В., Винникову А.И., Сорокиной Е.И., Никифоровой Е.В., Кислицыной С.В. и другим выплачивалась работодателем не реже чем каждые полмесяца в дни установленные коллективным договором и трудовыми договорами работников в том числе дополнительными соглашениями к ним, что подтверждается расчетными листками, реестрами по начислению заработной платы от 23.01.2020 года № 6, от 11.02.2020 года № 13, от 25.02.2020 года № 26, от 05.03.2020 года № 05.03.2020 года, от 10.03.2020 года № 34, от 25.03.2020 года № 46, от 09.04.2020 года № 63 и др. и платежными поручениями от 09.04.2020 года № 514061, от 23.04.2020 года № 578378, от 26.03.2020 года № 420658, от 10.03.2020 года № 327066, от 06.03.2020 г. № 299184 и др.

В соответствии с требованиями ч.1 ст. 136 Трудового кодекса РФ работодатель извещает ежемесячно работников о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период; о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику; о размерах и об основаниях произведенных удержаний; об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждена приказом № 295 от 31.12.2019 года.

Работодателем ведется учет рабочего времени и норм труда при начислении заработной платы работникам (ст.91, 162 Трудового кодекса РФ).

Работодателем приказом № б/н от 20.04.2020 года утверждено **Положение** об условиях и порядке установления выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией, согласованное с Министерством здравоохранения Краснодарского края и председателем профсоюзного комитета работодателя 20.04.2020 года.

Данным Положением утвержден перечень подразделений, работа в которых дает право на установление выплат стимулирующего характера по COVID-19, перечень должностей медицинских и иных работников структурных подразделений, работа в которых дает право на установление выплат стимулирующего характера по COVID-19.

Положением установлено, что выплаты являются стимулирующими, носят дополнительный характер, не отменяют ранее установленные компенсационные и стимулирующие выплаты работникам. Выплаты производятся за фактически отработанное время работником, как по основной должности, так и по должности, занимаемой в порядке внутреннего и внешнего совместительства. При занятии штатной должности не в полном объеме выплаты производятся в пропорциональном соотношении.

Выплаты производятся в порядке и сроки выплаты заработной платы за вторую половину месяца, то есть не позднее 12 числа, следующего за отчетным.

Медицинским работникам, оказывающим первичную медико-санитарную помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, выплата устанавливается за фактически отработанное время в календарном месяце по графику работы, то есть за всё время работы, за исключением периодов отсутствия работника на рабочем месте в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Медицинским работникам, оказывающим первичную медико-санитарную

помощь на дому лицам с подозрением на COVID-19 на основании первичной медицинской документации, выплата устанавливается с первого дня контакта медицинского работника с лицами из группы риска заражения COVID-19, и осуществляется за фактически отработанное время в календарном месяце по графику работы, то есть за всё время работы, за исключением периодов отсутствия работника на рабочем месте в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

С Положением работники ознакомлены под роспись.

С работниками, указанными в Положении, в письменной форме заключены дополнительные соглашения, содержащие условия получения выплаты, периодичность получения, размер выплаты и срок ее действия.

Выплаты стимулирующего характера начисляются работодателем по Постановлению Правительства РФ № 415 от 02.04.2020 года.

По Постановлению Правительства РФ № 484 от 12.04.2020 года выплаты стимулирующего характера не осуществляются ввиду отсутствия оснований.

17.05.2020 года между Министерством здравоохранения и ГБУЗ «ДГП г. Краснодара № 5» МЗ КК № 828-913П-2020 о предоставлении субсидий на выплаты стимулирующего характера, предусмотренные вышеуказанным Положением, на общую сумму 80698, 00 рублей со сроком предоставления субсидий на сумму 23803,00 рублей до 05.06.2020 года, на сумму 47608,00 рублей до 05.07.2020 г., на сумму 9287,00 рублей до 10.06.2020 г. (со сроком предоставления информации об использовании субсидии до 31.12.2020 года).

01.06.2020 года между Министерством здравоохранения и ГБУЗ «ДГП г. Краснодара № 5» МЗ КК заключено дополнительное соглашение № 1 о предоставлении субсидий на выплаты стимулирующего характера на общую сумму 90076,00 рублей со сроком предоставления 23803,00 рублей до 05.06.2020 года, 66273,00 рублей до 10.06.2020 года (со сроком предоставления информации об использовании субсидии до 31.12.2020 года).

26.06.2020 года между Министерством здравоохранения и работодателем заключено дополнительное соглашение № 2 о предоставлении субсидий на выплаты стимулирующего характера на общую сумму 100899,00 руб. со сроком предоставления 23803,00 рублей до 05.06.2020 года, 66273,00 рублей до 10.06.2020 года, 10823,00 рублей до 10.07.2020 года (со сроком предоставления информации об использовании субсидии до 31.12.2020 года).

30.07.2020 года между Министерством здравоохранения и работодателем заключено дополнительное соглашение № 3 о предоставлении субсидий на выплаты стимулирующего характера на общую сумму 141201,00 руб. со сроком предоставления 23803,00 рублей до 05.06.2020 года, 66273,00 рублей до 10.06.2020 года, 10823,00 рублей до 10.07.2020 года, 40302,00 рублей до 10.08.2020 года (со сроком предоставления информации об использовании субсидии до 31.12.2020 года).

Выплаты стимулирующего характера осуществлены:

за май 2020 года 05.06.2020, 10.06.2020, года платежными поручениями от 05.06.2020 года № 838052, от 10.06.2020 года № 880902, от 10.06.2020 года № 880179;

за июнь 2020 года 10.07.2020 года платежными поручениями от 10.07.2020 года № 109302, 10.07.2020 года № 104874;

за июль 2020 года 10.08.2020 года платежными поручениями от 10.08.2020 года № 311033, от 10.08.2020 года № 306271;

за август 2020 года 11.09.2020 года платежными поручениями от 11.09.2020

года № 547194, № 548370.

Исходя из расчетных листков за январь-август 2020 года и письменных пояснений главного бухгалтера А.С. Додиц от 23.09.2020 года № 1558 выплаты стимулирующего характера не облагаются налогом на доходы физических лиц (Федеральные законы № 121-ФЗ от 22.04.2020 года, № 172-ФЗ от 08.06.2020 года «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса РФ», п. 81 ст. 217 Налогового кодекса РФ).

Оформление совмещения профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, а также доплаты за выполнение данного вида работ, осуществляются согласно ст.ст. 60.2, 151 Трудового кодекса РФ.

График отпусков № 1 утвержден работодателем 02.12.2019 года. Работники ознакомлены с его содержанием под роспись 03.12.2019 года (ст. 123 Трудового кодекса РФ).

Расторжение трудовых договоров с работниками в 2020 году по инициативе работодателя не осуществлялось.

Фонд оплаты труда за счет средств ОМС (фондов) на осуществление выплат, за исключением выплат по COVID-19, не уменьшился.

Фонд оплаты труда за счет средств внебюджетной деятельности не уменьшился.

Доля заработной платы в части стимулирующих выплат, за исключением выплат по COVID-19, не уменьшилась.

Работодателем за 2020 год приобретены средства индивидуальной защиты на общую сумму 541760,00 рублей и дезинфицирующие средства на сумму 307499,22 рублей (маски медицинские; респираторы, одноразовые комбинезоны; медицинская защитная одежда: халаты, шапочки, хирургический комплект одноразовые). Работодатель обеспечивает работников антисептиком, жидким мылом, спреем «Миродез». СИЗ выдаются работникам под роспись (ст. 221 Трудового кодекса РФ).

Закупка СИЗ производится контрольной службой. Выдача проводится главной медицинской сестрой по подразделениям по требованию накладной по установленной форме. Соответствующая запись вносится в журнал и ежемесячно сдается в отчет бухгалтерии. СИЗ распределяются по кабинетам соответствующих подразделений.

Специальная оценка условий труда рабочих мест осуществлена (ст. 212 Трудового кодекса РФ). С результатами специальной оценки условий труда рабочих мест работники ознакомлены под роспись (ст.ст. 21, 22 Трудового кодекса РФ; п. п. 4 ч. 2 ст. 4 Федерального закона «О специальной оценке условий труда рабочих мест» № 426-ФЗ от 28.12.2013 года).

Согласно ч.9 ст. 136 Трудового кодекса РФ оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Например, приказом № 102-о от 29.06.2020 года медицинской сестре Сашниковой Н.В. с 06.07.2020 года предоставлен ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Отпускные перечислены работнику 29.06.2020 года согласно платежному поручению от 29.06.2020 года № 11475.

Приказом № 103-о от 07.05.2020 года начальнику хозяйственного отдела Снегиреву В.И. с 03.07.2020 года предоставлен ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Отпускные перечислены работнику 29.06.2020 года согласно платежному поручению от 29.06.2020 года № 11475.

Приказом № 51-о от 24.04.2020 года медицинской сестре процедурной

Скугаровой Е.В. с 06.05.2020 года, предоставлен ежегодные основные оплачиваемый отпуск. Отпускные выплачены работнику 29.04.2020 года согласно платежному поручению от 29.04.2020 года № 612994.

Приказом № 71-о от 20.05.2020 года медицинской сестре участковой Фейзовой Р.М. с 25.05.2020 года, предоставлен ежегодные основные оплачиваемый отпуск. Отпускные выплачены работнику 21.05.2020 года согласно платежному поручению от 21.05.2020 года № 737932.

Приказом № 70-о от 19.05.2020 года медицинской сестре участковой Шулик Е.А. с 25.05.2020 года, предоставлен ежегодные основные оплачиваемый отпуск. Отпускные выплачены работнику 20.05.2020 года согласно платежному поручению от 20.05.2020 года № 729185.

В соответствии с ч.1 ст. 140 Трудового кодекса РФ при прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника.

Например, приказом № 71-л от 21.08.2020 года трудовой договор расторгнут с врачом-детским хирургом Раджабовым Г.А. 31.08.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 31.08.2020 года согласно платёжным поручениям от 31.08.2020 года № 442347, № 442345.

Приказом № 76-л от 27.08.2020 года трудовой договор расторгнут с врачом – педиатром участковым Бортниковой Ю.В. 30.08.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 28.08.2020 года согласно платёжному поручению от 28.08.2020 года № 432403.

Приказом № 15-л от 07.02.2020 года трудовой договор расторгнут с медицинским регистратором Божко И.М. 14.02.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 14.02.2020 года согласно платёжному поручению от 14.02.2020 года № 185586.

Приказом № 18-л от 19.02.2020 года трудовой договор расторгнут с бухгалтером Соколовой Ж.В. 27.02.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 25.02.2020 года согласно платёжному поручению от 25.02.2020 года № 225047.

Приказом № 32-л от 23.03.2020 года трудовой договор расторгнут с врачом-неврологом Доновой Н.А. 30.03.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 30.03.2020 года согласно платёжным поручениям от 30.03.2020 года № 441686, № 441684, № 441343,441682.

Приказом № 52-л от 05.06.2020 года трудовой договор расторгнут с оператором ЭВ и ВМ Михайловым А.С. 11.06.2020 года на основании п.3 ч.1 ст. 77 Трудового кодекса РФ. С приказом работник ознакомлен под роспись. Окончательный расчет при увольнении выплачен работнику 11.06.2020 года согласно платёжному поручению от 11.06.2020 года № 887359.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятия по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

нарушений не выявлено

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нарушений не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда (по правовым вопросам) Кугатова М.В.

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получил (а): главный врач О.Ю. Зенкина

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

30 сентября 2020 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)